



تاريخ الطلب.....

رقم الطلب.....

طلب تسجيل مُحكم جديد مُعتمد من وزارة العدل

أولاً: البيانات الشخصية:

الإسم الرباعي (حسب بطاقة الهوية): الجنس: ذكر أنثى

الإسم بالإنجليزية.....

اللقب/ إسم الشهرة (إن وجد)..... اللقب العلمي (إن وجد).....

تاريخ الميلاد (اليوم/الشهر/السنة)..... مكان الإقامة.....

مكان العمل.....

ثانياً: عناوين الإتصال:

الهاتف الثابت:..... النقال:.....

الفاكس:..... البريد الإلكتروني:.....

ثالثاً: المؤهلات العلمية (من الأحدث إلى الأقدم):

الرقم	إسم المؤهل	تاريخه	جهة الإصدار

رابعاً: اللغات التي تجيدها: يرجى تحديد اللغات التي تجيدها ومستوى إتقانها (ممتاز، جيد جداً، جيد، متوسط، ضعيف).

الرقم	اللغة	المحادثة (المستوى)	القراءة (المستوى)	الكتابة (المستوى)

خامساً: التاريخ الوظيفي: يرجى تلخيص التاريخ الوظيفي للسنوات الخمس الأخيرة.

الرقم	المدة (من - إلى)	جهة العمل	المسمى الوظيفي

سادساً: مجال/ مجالات التخصص في التحكيم: يرجى اختيار مجال/ مجالات التخصص بوضع إشارة (X)/
للمحكم:

1. القانون التجاري
2. قانون الشركات
3. القانون المدني
4. العقارات
5. الأراضي
6. التأمين
7. تنازع القوانين
8. البنوك والمصارف
9. الإفلاس
10. الهندسة
11. المشاريع المشتركة
12. البيئة
13. قواعد الشريعة الإسلامية
14. الملكية الفكرية
15. الملكية الصناعية
16. نقل التكنولوجيا
17. الإنشاءات والبناء
18. المقاولات
19. العقود
20. الاستثمار.
21. أخرى: يرجى التحديد:.....

➤ سابعاً: البحوث والمؤلفات والمنشورات: يرجى تزويدنا بتفاصيل عن اسهاماتكم الفكرية (إن وجدت):

الرقم	المؤلف	نوعه (بحث/مقال/كتاب...)	تفاصيل

➤ ثامناً: الخبرات في مجال التحكيم: يرجى ذكر تفاصيل عن قضايا التحكيم التي شاركت فيها خلال السنوات الخمس الماضية.

طبيعة النزاع	مبلغ النزاع (تقريبي)	تاريخ إصدار الحكم	أية تفاصيل

➤ تاسعاً: التدريب والدورات والمؤتمرات: يرجى ذكر تفاصيل الدورات والبرامج التدريبية في مجال التحكيم.

تاريخ الدورة/التدريب	إسم الدورة/التدريب	الجهة المنظمة	أية تفاصيل

عاشراً: العضويات المهنية: يرجى ذكر المؤسسات / الجهات ذات الصلة بالتحكيم التي تنتمي إليها كعضو.

الرقم	الجهة / المؤسسة	تاريخ العضوية	حالة العضوية

الحادي عشر: معلومات إضافية: يرجى ذكر أية معلومات إضافة لها علاقة بموضوع الطلب.

.....

.....

.....

الثاني عشر: التعهد: أقر أنا الموقع أدناه بأن المعلومات الواردة في هذا الطلب صحيحة ودقيقة تحت طائلة المسؤولية القانونية.

الإسم..... التوقيع..... التاريخ.....

لإستخدام الوزارة: تاريخ إستلام الطلب:..... إسم مُستلم الطلب وتوقيعه.....

الخاتم الرسمي.....

مرفقات الطلب: على المُتقدم أن يُرفق مع طلبه المرفقات التالية:

- صور مُصدقة عن الشهادات العلمية.
- صور عن شهادات الخبرة العملية، والدورات التدريبية، وشهادات العضوية.
- صورة عن الهوية الشخصية و جواز السفر.
- شهادة عدم محكومية من وزارة العدل.
- السيرة الذاتية C.V .
- صورتين شخصيتين خلفية زرقاء.
- أية وثائق أخرى لها علاقة بموضوع الطلب.
- (ملاحظة هامة: يُرفق مُقدم الطلب موافقة خطية من رئيس الدائرة الحكومية التي يتبعها؛ في حال كان يعمل في أي من مؤسسات الدولة.)

Rzaid – التحكيم